

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 1 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

ACTA No.	FECHA:	DD	MM	AA	HORA: 7:30 AM
		06	08	2026	

OBJETIVO DE LA REUNION:	SOCIALIZACION, VERIFICACION Y APROBACION DE INFORME SEMESTRAL POAIV 2026 – EQUIPO INTERDISCIPLINARIO
LUGAR:	DESPACHO SECRETARIA DE EDUCACION DEL TOLIMA
REDACTADA POR:	PAOLA ANDREA UPEGUI LOPEZ

ASISTENTES:		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA
ANDRES FELIPE BEDOYA CARDENAS	SECRETARIO DE EDUCACION	DESPACHO
ANDREA MAYORAL ORTIZ	COORDINADORA	INSPECCION VIGILANCIA Y
SANDRA PATRICIA ALONSO CASTELLANOS	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	INSPECCION VIGILANCIA Y
CARLOS JOSE ORJUELA	DIRECTOR DE NUCLEO	INSPECCION VIGILANCIA Y
ENRIQUE VAQUIRO CAPERA	SUPERVISOR DE EDUCACION	INSPECCION VIGILANCIA Y
LUIS ALBERTO OVIEDO CAMPOS	PROFESIONAL	COBERTURA EDUCATIVA
ZULIA YADIRA PELAEZ	ASESORA JURIDICA	ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS
JAIME ARTURO MONTAÑO	PROFESIONAL	FINANCIERA

AUSENTES:		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA




	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 2 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

ORDEN DEL DIA:

AGENDA:

1. Instalación de la sesión:
2. Llamado a lista, verificación Quorum y Registro de asistencia
3. Balance general del cumplimiento del POAIV
4. Ampliación de la cobertura en educación inicial.
5. Jornada única, Jornada Escolar Complementaria y Centros de Interés.
6. Control a los establecimientos educativos no oficiales.
7. Peticiones, quejas, reclamos y denuncias – SAC
8. Acciones de mejora y fortalecimiento de la función de Inspección y Vigilancia.
9. Auditoria de matrícula.
10. Fondos de Servicios Educativos
11. Zonas de Dificil Acceso
12. Proyecciones y acciones para el segundo semestre
13. Conclusiones

DESARROLLO DE LA REUNION:

- Siendo las 7: 30 a.m. del día 06 de agosto de 2026, se da inicio a la reunión liderada por la Profesional Especializada del Equipo de Inspección y Vigilancia la Doctora Andrea Mayoral Ortiz, con el propósito de socializar, verificar y aprobar los principales resultados, avances y acciones de mejora contenidos en el informe semestral del Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia POAIV correspondiente al primer semestre de la vigencia 2026, elaborado por el Área de Inspección y Vigilancia de la Secretaria de Educación de Tolima.
- Posteriormente, se procede al diligenciamiento de la planilla de asistencia por parte de los participantes presentes en la reunión.

La Doctora Andrea Mayoral realizó una revisión general de los principales componentes del informe, destacando que este constituye un instrumento de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas frente a las actuaciones adelantadas durante el primer semestre de 2026, orientadas a garantizar el derecho a la educación y el cumplimiento de las condiciones de calidad, cobertura, eficiencia y legalidad en los establecimientos oficiales y no oficiales de los municipios no certificados del Departamento del Tolima.

1. Balance General del cumplimiento del POAIV.

Como primer tema la Doctora Andrea Mayoral Ortiz, presento el balance general de las



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 3 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

actuaciones programadas y ejecutadas durante el primer semestre de 2026, destacándose un avance general del POAIV del 56.62%, lo que representa un nivel de cumplimiento intermedio y hace necesario mantener un seguimiento permanente durante el segundo semestre.

Dentro de los principales aspectos analizados se identificaron como críticos el control sobre la asignación de la planta de personal y el cumplimiento de la jornada laboral, el apoyo a la calidad y pertinencia de la educación y la gestión directiva y estratégica de los establecimientos educativos oficiales, debido a sus niveles de ejecución y al número de acciones pendientes.

De igual manera, se resalta como resultado favorable el componente de Garantía del Derecho a la Educación, que alcanza un avance del 96.80%, con 121 de 125 acciones ejecutadas, constituyéndose en uno de los componentes con mejor desempeño y en un referente para fortalecer las demás líneas de trabajo.

2. Ampliación de la cobertura en educación inicial.

Se abordaron los resultados relacionados con la educación inicial en los grados de Prejardín, Jardín y Transición, destacando el crecimiento de la matrícula durante el periodo analizado y las acciones adelantadas para fortalecer la cobertura y permanencia de los estudiantes.

Asimismo, se socializó el trabajo realizado en relación con el Registro Único de Prestadores de Educación Inicial – RUPEI, incluyendo la expedición de la Circular No. 0187 del 17 de junio de 2026, las acciones de asistencia técnica y seguimiento, así como la depuración y validación de la información de los prestadores del servicio.

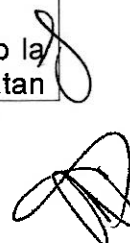
3. Jornada única, Jornada Escolar Complementaria y Centros de Interés.

Se analizaron las dificultades existentes para la ampliación de la Jornada Única, principalmente relacionadas con restricciones presupuestales del Programa de Alimentación Escolar – PAE y las brechas existentes en la planta docente y administrativa.

También se revisaron los resultados de la Jornada Escolar Complementaria, así como la implementación de los Centros de Interés, los cuales han permitido desarrollar estrategias de flexibilización y optimización del tiempo escolar, con acompañamiento del Programa Todos a Aprender – PTA.

4. Control a los establecimientos educativos no oficiales.

Se presentó el estado de seguimiento a las instituciones educativas privadas, resaltando la necesidad de fortalecer el control y seguimiento de las instituciones que presentan



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 4 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

información pendiente, así como garantizar la trazabilidad documental de las actuaciones adelantadas.

Se destacó igualmente la importancia del registro y actualización de información de las instituciones no oficiales para efectos de verificar aspectos relacionados con la legalidad, licencias de funcionamiento, experiencia del personal docente y demás condiciones exigibles para la prestación del servicio educativo.

5. Peticiones, quejas, reclamos y denuncias – SAC

Se socializó el comportamiento de las solicitudes recibidas por el Área de Inspección y Vigilancia, destacándose la recepción de 1218 SAC durante el primer semestre de 2026.

Se analizaron especialmente las solicitudes relacionadas con copias de certificados y títulos, solicitudes de información, derechos de petición, cobertura educativa y verificación académica, así como las denuncias relacionadas principalmente con posibles hechos de corrupción y negligencia administrativa.

Frente a esta situación, se resaltó la necesidad de fortalecer la clasificación, trazabilidad y seguimiento de las solicitudes, procurando respuestas oportunas y efectivas a la ciudadanía.

6. Acciones de mejora y fortalecimiento de la función de Inspección y Vigilancia.

Durante la reunión el Doctor Enrique Vaquiro Capera, supervisor de Educación, destacó la transición hacia un modelo de inspección y vigilancia con un enfoque preventivo, resolutivo y sistemático, orientado no solamente a identificar incumplimientos, sino también a prevenir riesgos, brindar asistencia técnica y promover el mejoramiento continuo de las instituciones educativas.

Entre las acciones de mejora resaltó la expedición de circulares de orientación, la realización de auditorías de matrícula, las visitas de inspección técnica, la estandarización de los Fondos de Servicios Educativos, la formulación de Planes de Mejoramiento Institucional y el fortalecimiento de los procesos de capacitación a directivos docentes.

Asimismo, abordó la estrategia denominada Circuito de Control y Legalidad Administrativa, encaminada a fortalecer la prevención, la seguridad jurídica, la trazabilidad de las actuaciones, la transparencia y la oportunidad en la atención de las solicitudes ciudadanas.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 5 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

7. Auditoria de matrícula.

Se presentó el avance de la auditoría de calidad de la información de matrícula registrada en el SIMAT, correspondiente a las instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del departamento.

Se destacó la importancia de continuar con la depuración y actualización de la información, así como con el seguimiento a los registros pendientes, con el fin de garantizar la confiabilidad de los datos utilizados para la planeación educativa, el seguimiento de la cobertura y la asignación de recursos.

8. Fondos de Servicios Educativos

Se socializaron las acciones de acompañamiento y seguimiento adelantadas a los Fondos de Servicios Educativos, incluyendo visitas a instituciones educativas, revisión de cuentas, soportes contables y contractuales, análisis financiero y capacitación a rectores, pagadores y personal administrativo.

Se resaltó la importancia de mantener estos procesos de asistencia técnica y capacitación para fortalecer el control interno, la transparencia y el adecuado manejo de los recursos públicos.

9. Zonas de Difícil Acceso

Uno de los temas centrales tratados correspondió al proceso de verificación y actualización de las sedes educativas rurales de difícil acceso para la vigencia 2027.

Se informó que durante el periodo comprendido entre enero y junio de 2026 fueron objeto de análisis 1.449 sedes educativas, de las cuales 1.436 correspondían a sedes incluidas en el Decreto 0736 de 2025 y 13 correspondían a nuevas sedes objeto de estudio. Asimismo, se recibieron 16 solicitudes de inclusión relacionadas con dichas sedes.

Se destacó el trabajo adelantado para recopilar información de la Dirección de Cobertura Educativa, alcaldías municipales, secretarías de planeación y empresas de transporte, con el propósito de verificar el estado de las vías, disponibilidad de transporte, frecuencia de rutas y demás condiciones necesarias para determinar el cumplimiento de los criterios establecidos para la clasificación como zona de difícil acceso.

Se dejó constancia de que el proceso se encuentra en etapa de consolidación y análisis técnico, previo a su presentación ante el Comité Técnico Asesor de Zonas de Difícil Acceso.



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 6 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

por lo que la decisión definitiva sobre las sedes que serán incluidas o permanecerán clasificadas para la vigencia 2027 aún se encuentra pendiente.

10. Proyecciones y acciones para el segundo semestre

Finalmente, se analizaron las acciones proyectadas para el segundo semestre de 2026, haciendo énfasis en la necesidad de fortalecer el seguimiento mensual a las actividades pendientes, establecer responsables, mejorar la trazabilidad documental y priorizar los componentes que presentan mayores niveles de rezago.

El Secretario de Educación, doctor Andrés Felipe Bedoya, resaltó la importancia de los resultados presentados, la necesidad de fortalecer las acciones de seguimiento y articulación institucional y el compromiso de continuar trabajando en el mejoramiento de la prestación del servicio educativo en el departamento.

De igual manera, la Doctora Andrea Mayoral Ortiz, resaltó la importancia de continuar fortaleciendo la asistencia técnica a las instituciones educativas, la prevención de riesgos, la atención oportuna de las solicitudes ciudadanas, la calidad de la información institucional y la articulación entre las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación.

11. CONCLUSIONES

Como resultado de la reunión, se concluyó que el Informe Semestral de Avance del POAIV 2026 constituye un instrumento fundamental para evaluar la gestión adelantada por el Área de Inspección y Vigilancia durante el primer semestre, identificar los principales avances y establecer acciones orientadas al cierre de las actividades pendientes.

Se destacó la necesidad de mantener un seguimiento permanente durante el segundo semestre, especialmente sobre los componentes clasificados como críticos, fortalecer la articulación institucional, garantizar la trazabilidad de las actuaciones y continuar avanzando en un modelo de inspección y vigilancia preventivo, técnico, oportuno y orientado al mejoramiento continuo.

De manera especial, se resaltó la importancia de continuar con la consolidación de la información relacionada con las Zonas de Dificil Acceso, garantizando que las decisiones para la vigencia 2027 se sustenten en información técnica, jurídica y administrativa actualizada, verificable y objetiva.

Finalmente, se agradeció la participación y asistencia de todos los funcionarios y asistentes a



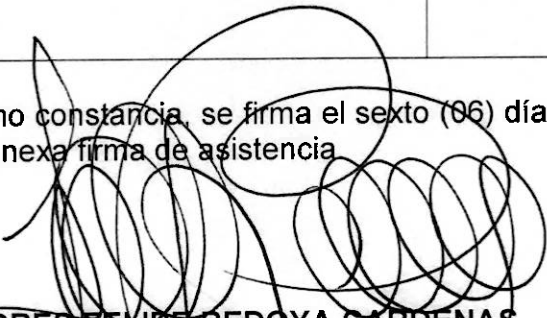
	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-023
			Versión: 05
	PROCESO	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 7 de 7
	ACTA DE REUNION		Vigente desde: 25/06/2024

la reunión, así como los aportes realizados durante el desarrollo de la misma.

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por terminada la sesión, dejando constancia de los temas tratados y de la necesidad de fortalecer la articulación interdependencias para el cumplimiento de las metas institucionales.

COMPROMISOS Y TAREAS			
COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Remisión de informe al ministerio de educación	Área de inspección y vigilancia	14 de agosto de 2026	

Como constancia, se firma el sexto (06) día del mes de agosto 2026, en la ciudad de Ibagué, se anexa firma de asistencia

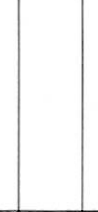

ANDRÉS FELIPE BEDOYA CARDENAS
Secretario de Educación del Tolima


ANDREA MAYORAL ORTIZ
Coordinadora Equipo de Inspección y Vigilancia
Secretaria de Educación del Tolima

Proyecto: PAOLA ANDREA UPEGUI LOPEZ
Abogada Contratista
Oficina de Inspección y Vigilancia.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-013	
			Versión: 05	
	PROCESO:	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 1 de 3	
	REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS (INTERNOS)		Vigente desde: 25/06/2024	

TEMA :	Socialización, verificación y aprobación de informe semestral POAIV 2026-EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	FECHA:	Jueves 6 de agosto de 2026
AGENDA :	Es desarrollada de acuerdo al tema de la convocatoria por integrantes del equipo de inspección y vigilancia ante el equipo interdisciplinario de la secretaria.	HORA INICIO:	7.30 A.M
		HORA FIN:	
		LUGAR:	DESPACHO SECRETARIA
		FACILITADOR:	AREA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO CELULAR	FIRMA
1	Andreo Hoyoral Oaib	38360338	Inspección y Vigilancia	andreo.mayoral	3176394493	
2	Sandra Patricia Alumb	28949161	Ins y Vig	Sandra.alumb	3154791305	
3	Carlos José Ofrales	5933986	Presp. y Vigilancia	carlos.ofrales	3224966719	
4	Enrique Viqueiro Cupara	14220467	Presp. y Vigilancia	enrique.viqueiro	3176301274	
5	Walter Alberto Arevalo	110553144	Contratación	walter.arevalo	31317594149	
6	Julia Yagira Pelaez B.	65778774	Jurídica	judicial.pelaez	3212325974	
7	Andrés López	11058430	Salud	andres.lopez	3166089000	
8	Jaime Arturo Montaña	110517329	Financiera	jaime.montana	3504513204	
9						
10						
11						
12						